



“Solicitar Atestado de Frequência Escolar”

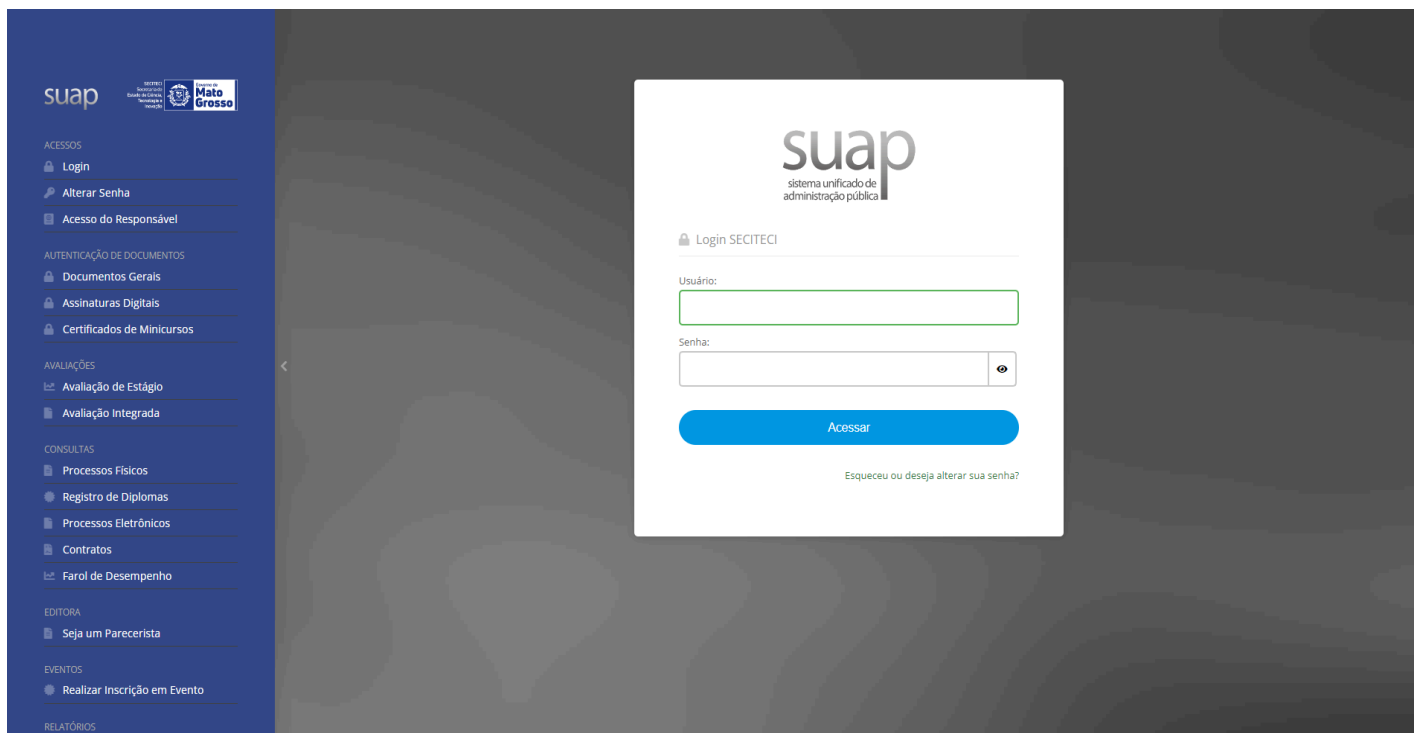
Neste manual, você, aluno, encontrará um passo a passo detalhado para abrir um chamado de solicitação de atestado de frequência escolar no SUAP UFMT.

SUMÁRIO

1. ACESSO AO SUAP UFMT.....	3
2. ACESSAR A ABA "Abrir Chamado".....	4
3. ABRINDO O CHAMADO.....	5
4. ACOMPANHAR O CHAMADO.....	10

1.1 Acesse o site do SUAP UFMT:

Link: <http://suap.ic.ufmt.br/accounts/login/>



The screenshot shows the login interface of the SUAP UFMT system. On the left, there is a dark blue sidebar with a menu of options categorized into sections: 'ACESSOS' (Login, Alterar Senha, Acesso do Responsável), 'AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS' (Documentos Gerais, Assinaturas Digitais, Certificados de Minicursos), 'AVALIAÇÕES' (Avaliação de Estágio, Avaliação Integrada), 'CONSULTAS' (Processos Físicos, Registro de Diplomas, Processos Eletrônicos, Contratos, Farol de Desempenho), 'EDITORA' (Seja um Parecerista), 'EVENTOS' (Realizar Inscrição em Evento), and 'RELATÓRIOS'. The main content area is a white login form with the 'suap' logo and the text 'sistema unificado de administração pública'. Below the logo, it says 'Login SECITECI'. There are two input fields: 'Usuário:' and 'Senha:'. The 'Senha:' field has a toggle icon for visibility. A blue 'Acessar' button is positioned below the fields. At the bottom of the form, there is a link: 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?'.

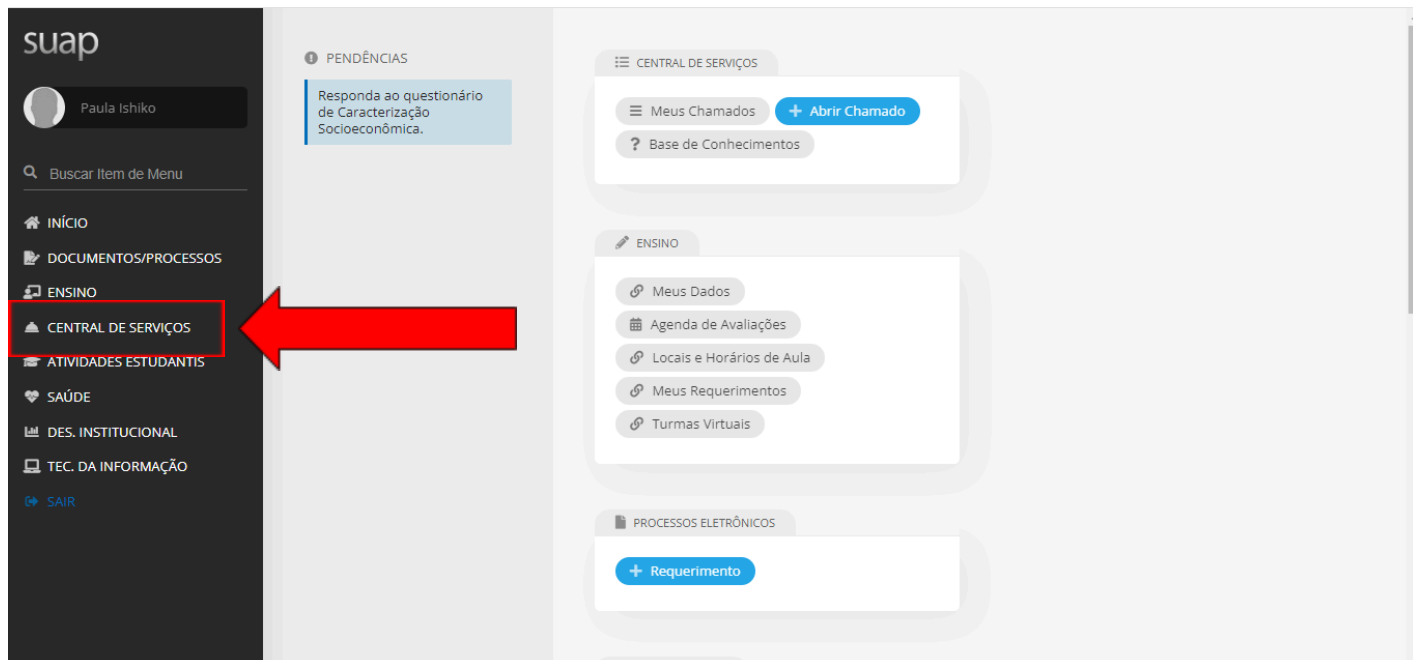
1.2 Insira o seu Usuário(matrícula) e senha cadastrada no SUAP:



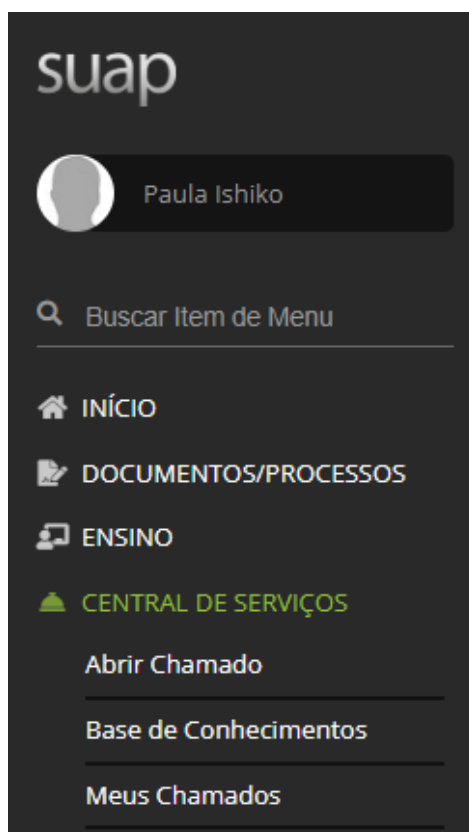
The image shows a close-up of the login form. At the top, the 'suap' logo is displayed with the text 'sistema unificado de administração pública' underneath. Below the logo, the text 'Login SECITECI' is shown. There are two input fields: 'Usuário:' and 'Senha:'. The 'Senha:' field has a toggle icon for visibility. A blue 'Acessar' button is positioned below the fields. At the bottom of the form, there is a link: 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?'.

Acessar a aba “Abrir Chamado”

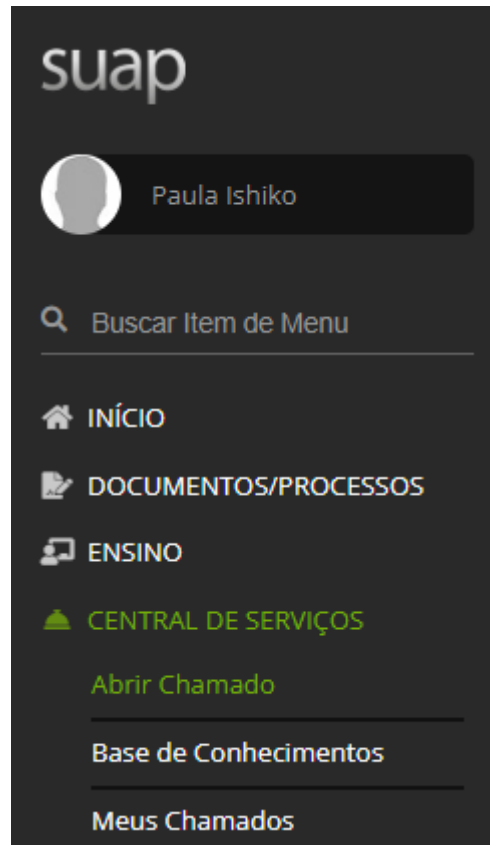
2.1 No menu lateral, vá a CENTRAL DE SERVIÇOS



2.2 Clique em “CENTRAL DE SERVIÇOS”.

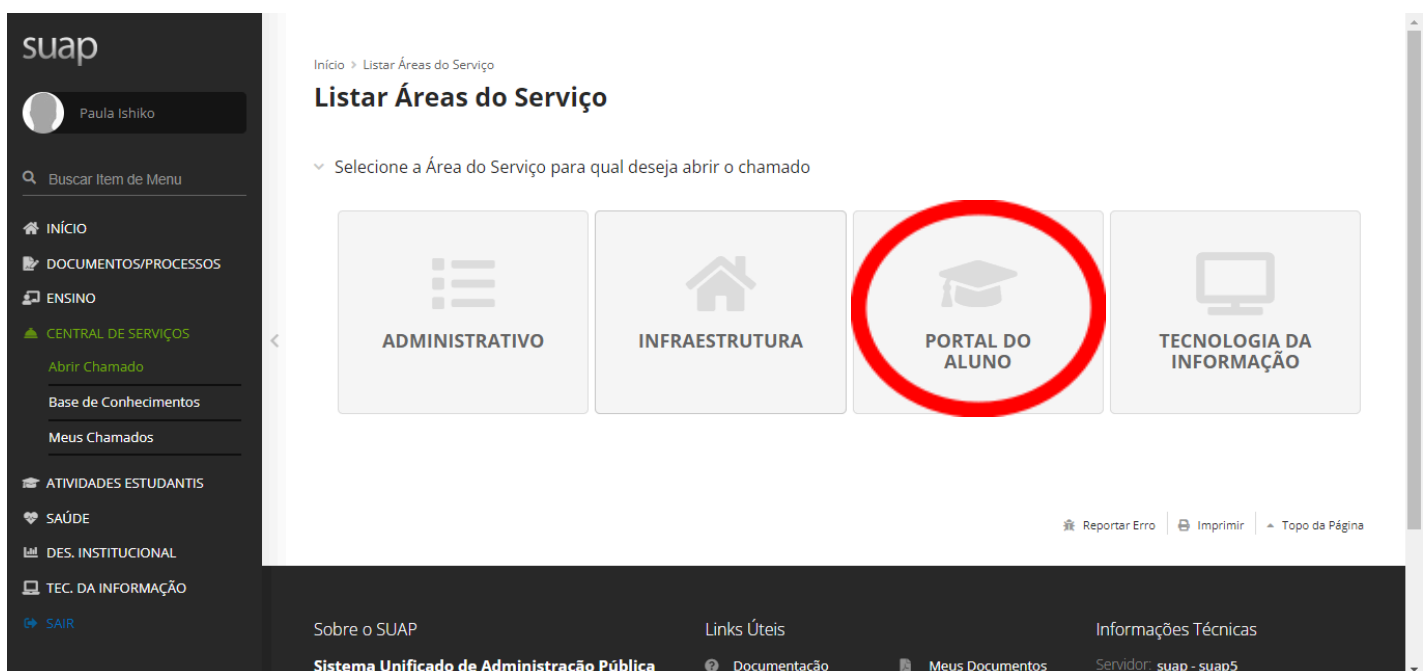


2.3 CENTRAL DE SERVIÇOS > Abrir Chamado.

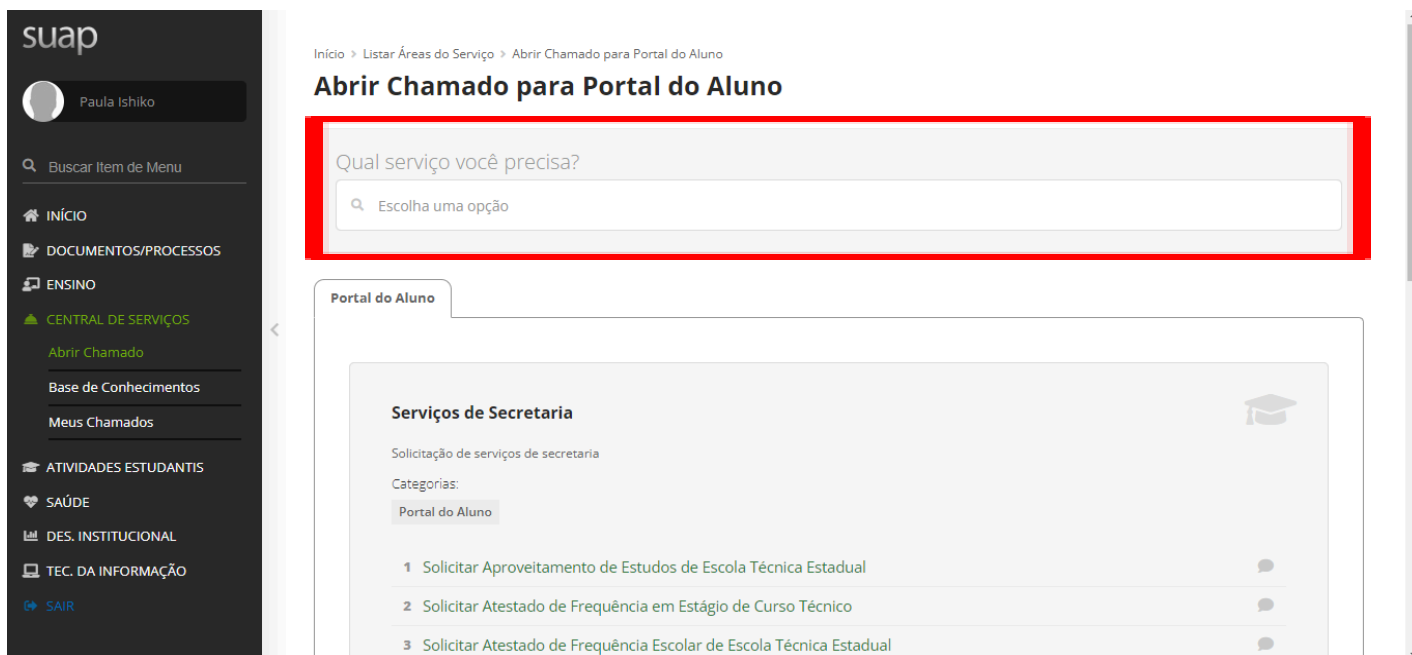


Abrindo o chamado

3.1 Para solicitar o “Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual”, clique em “PORTAL DO ALUNO”.



3.2 Clique na barra de pesquisa em destaque.



suap

Paula Ishiko

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

CENTRAL DE SERVIÇOS

Abrir Chamado

Base de Conhecimentos

Meus Chamados

ATIVIDADES ESTUDANTIS

SAÚDE

DES. INSTITUCIONAL

TEC. DA INFORMAÇÃO

SAIR

Início > Listar Áreas do Serviço > Abrir Chamado para Portal do Aluno

Abrir Chamado para Portal do Aluno

Qual serviço você precisa?

Escolha uma opção

Portal do Aluno

Serviços de Secretaria

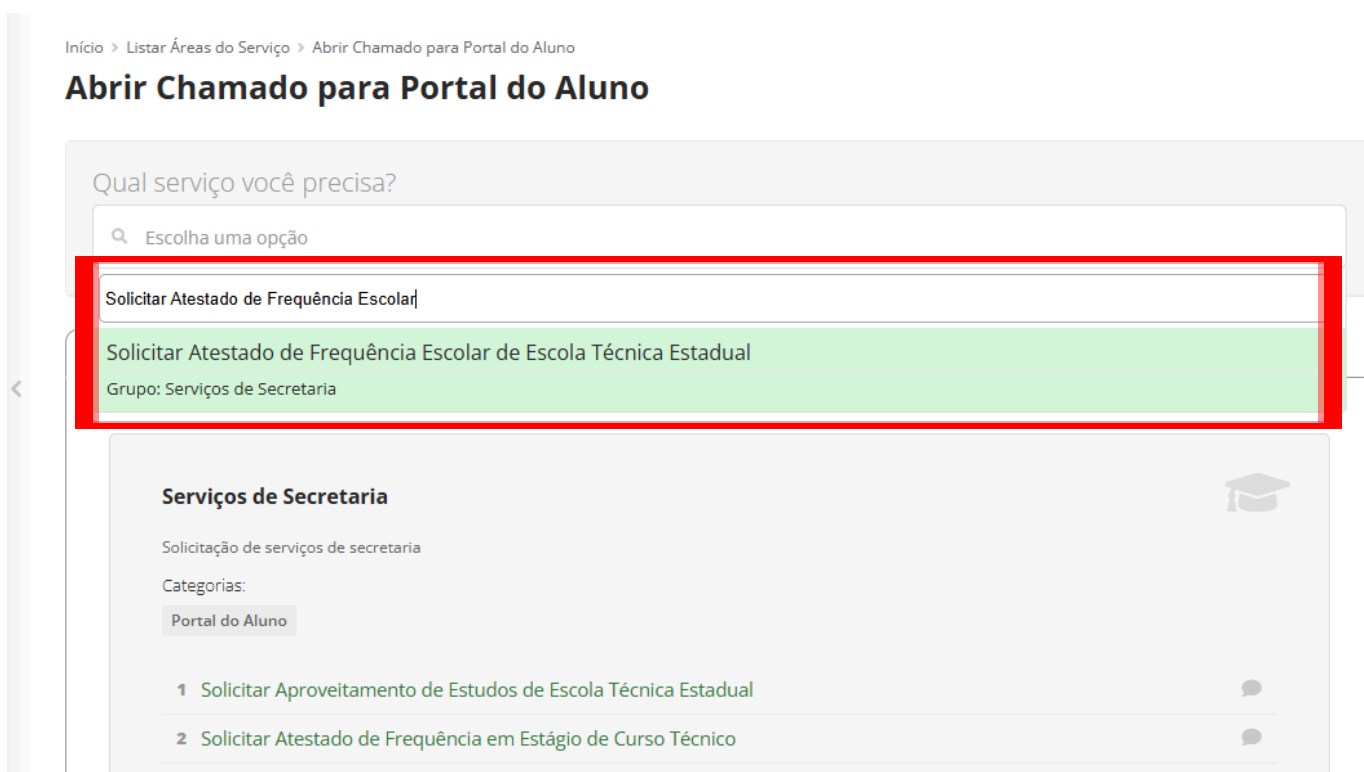
Solicitação de serviços de secretaria

Categorias:

Portal do Aluno

- 1 Solicitar Aproveitamento de Estudos de Escola Técnica Estadual
- 2 Solicitar Atestado de Frequência em Estágio de Curso Técnico
- 3 Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual

3.3 Digite “Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual” e clique na opção em destaque.



Início > Listar Áreas do Serviço > Abrir Chamado para Portal do Aluno

Abrir Chamado para Portal do Aluno

Qual serviço você precisa?

Escolha uma opção

Solicitar Atestado de Frequência Escolar

Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual

Grupo: Serviços de Secretaria

Serviços de Secretaria

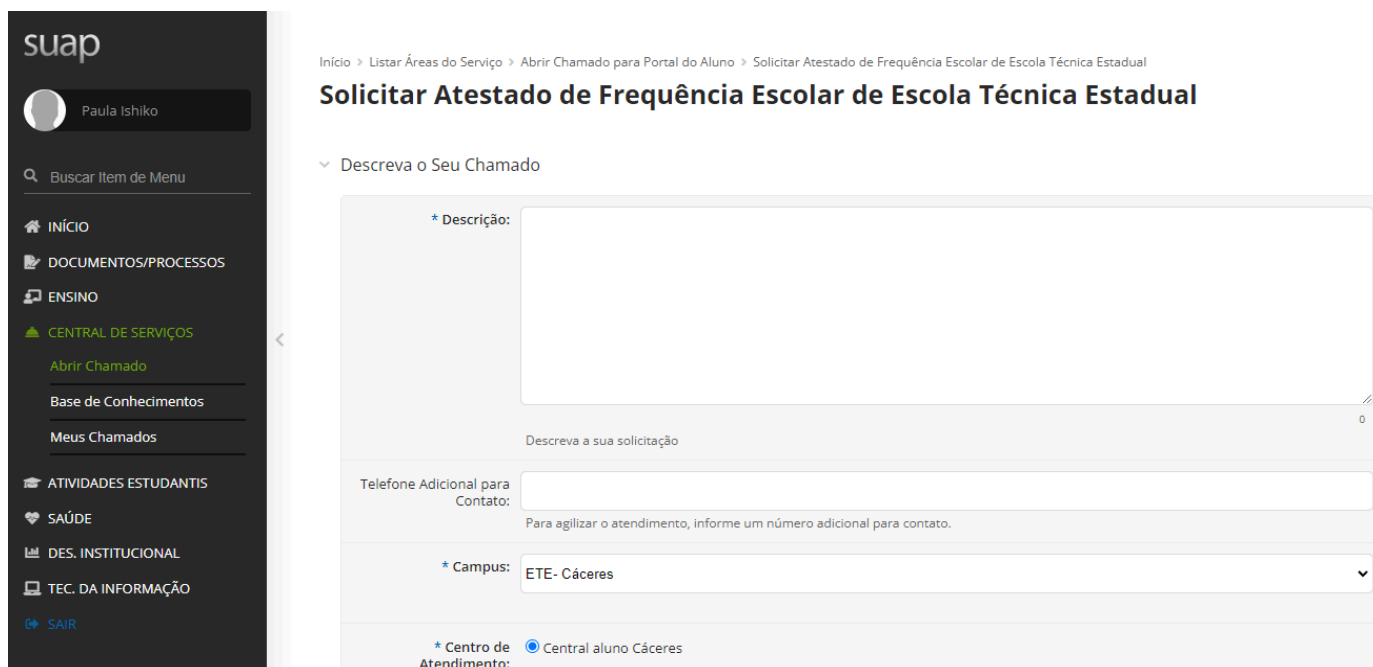
Solicitação de serviços de secretaria

Categorias:

Portal do Aluno

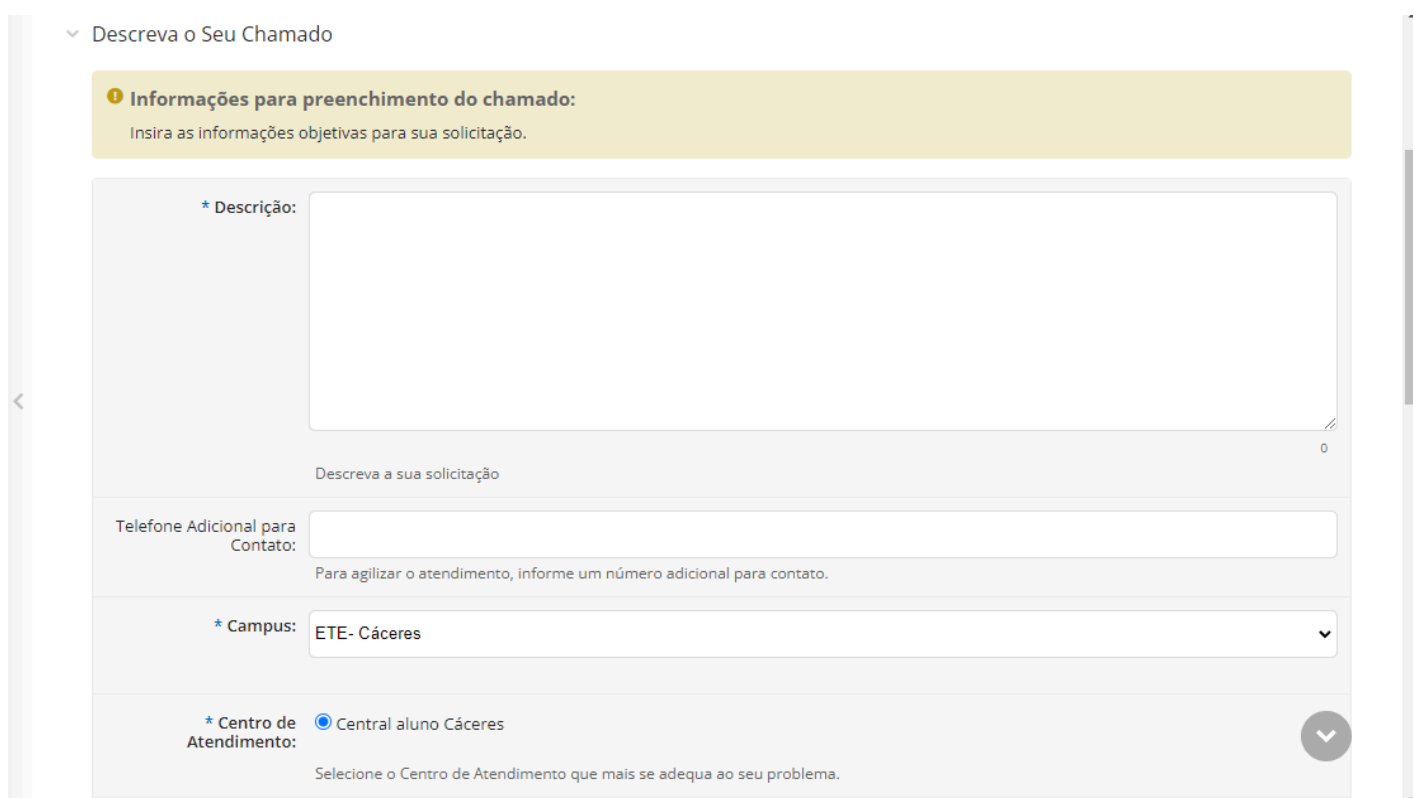
- 1 Solicitar Aproveitamento de Estudos de Escola Técnica Estadual
- 2 Solicitar Atestado de Frequência em Estágio de Curso Técnico

3.4 Agora a solicitação de “Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual” poderá ser preenchida.



The screenshot shows the user interface for requesting a school certificate. On the left is a dark sidebar with the 'suap' logo and user profile 'Paula Ishiko'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Início > Listar Áreas do Serviço > Abrir Chamado para Portal do Aluno > Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual'. The title is 'Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual'. Below the title is a section 'Descreva o Seu Chamado' containing a large text area for description, a field for 'Telefone Adicional para Contato', a dropdown for 'Campus' (set to 'ETE- Cáceres'), and radio buttons for 'Centro de Atendimento' (set to 'Central aluno Cáceres').

3.5 Utilize a aba “Descreva o seu chamado” para preencher os campos do chamado. Os campos são: Descrição, Telefone Adicional para Contato, Campus, Centro de Atendimento.



This image provides a closer look at the 'Descreva o Seu Chamado' section. It features a yellow header with an information icon and the text 'Informações para preenchimento do chamado: Insira as informações objetivas para sua solicitação.' Below this is a large text area for the description, followed by a field for 'Telefone Adicional para Contato' with a note: 'Para agilizar o atendimento, informe um número adicional para contato.' The 'Campus' dropdown is set to 'ETE- Cáceres'. The 'Centro de Atendimento' section has radio buttons for 'Central aluno Cáceres' and 'Central aluno Cuiabá', with the first one selected. A note at the bottom says 'Selecione o Centro de Atendimento que mais se adequa ao seu problema.'

3.6 Caso deseje adicionar outros usuários a esta solicitação, clique em “Outros Interessados” e selecione um usuário. Em “Anexar Arquivos”, adicione arquivos que julgue necessários para a abertura e avaliação do chamado.

Outros Interessados:

Vincule outros usuários a este chamado. Eles poderão acompanhar as alterações e comentários deste chamado.

Enviar cópia de abertura deste chamado para os interessados?

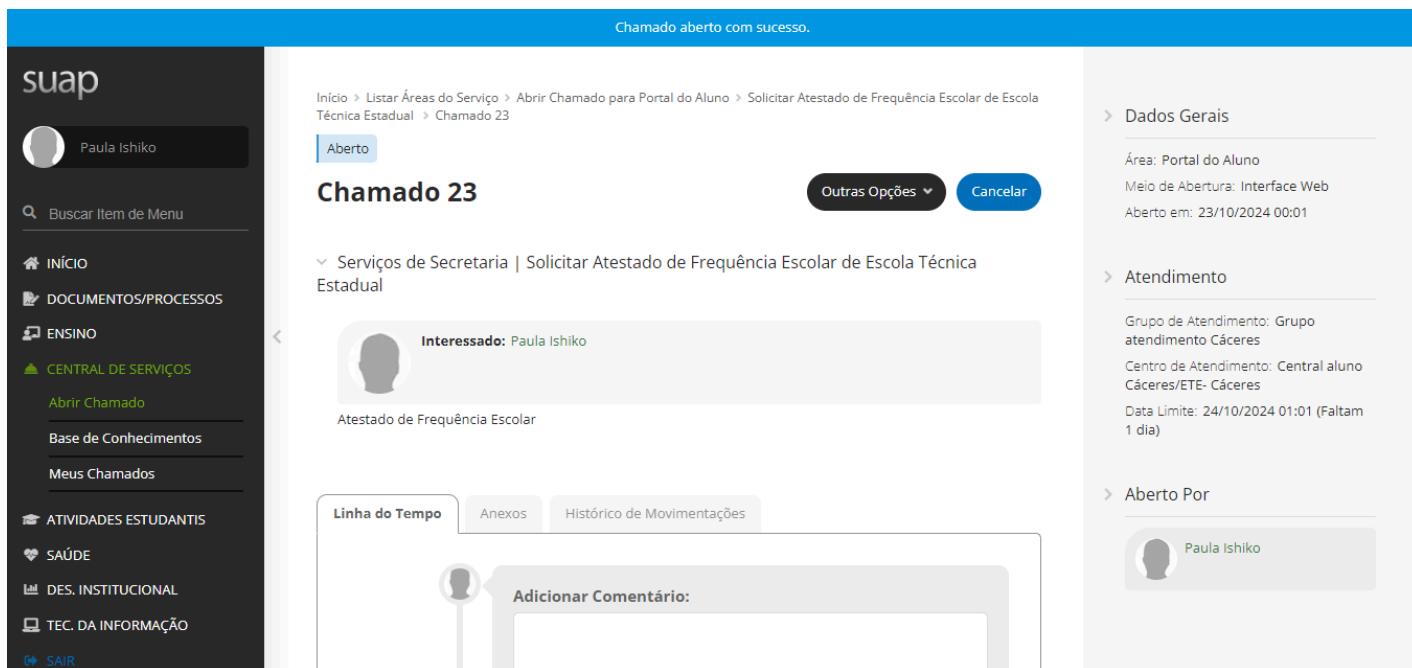
Anexar Arquivos

Descrição	Anexo
<input type="text"/>	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido Tamanho máximo permitido: 10.0 MB
<input type="text"/>	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido Tamanho máximo permitido: 10.0 MB
<input type="text"/>	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Este chamado deve ser resolvido em até **1 horas**.

3.7 Após preencher os campos do chamado, clique em “Confirmar” para concluir a abertura da solicitação do serviço.

3.8 Uma mensagem escrita "Chamado aberto com sucesso" será exibida na tela.



Chamado aberto com sucesso.

suap

Paula Ishiko

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

CENTRAL DE SERVIÇOS

Abrir Chamado

Base de Conhecimentos

Meus Chamados

ATIVIDADES ESTUDANTIS

SAÚDE

DES. INSTITUCIONAL

TEC. DA INFORMAÇÃO

SAIR

Início > Listar Áreas do Serviço > Abrir Chamado para Portal do Aluno > Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual > Chamado 23

Aberto

Chamado 23

Outras Opções

Cancelar

Serviços de Secretaria | Solicitar Atestado de Frequência Escolar de Escola Técnica Estadual

Interessado: Paula Ishiko

Atestado de Frequência Escolar

Linha do Tempo

Anexos

Histórico de Movimentações

Adicionar Comentário:

Adicionar Comentário

23/10/2024 00:01

Chamado Aberto por Paula Ishiko

Dados Gerais

Área: Portal do Aluno

Meio de Abertura: Interface Web

Aberto em: 23/10/2024 00:01

Atendimento

Grupo de Atendimento: Grupo atendimento Cáceres

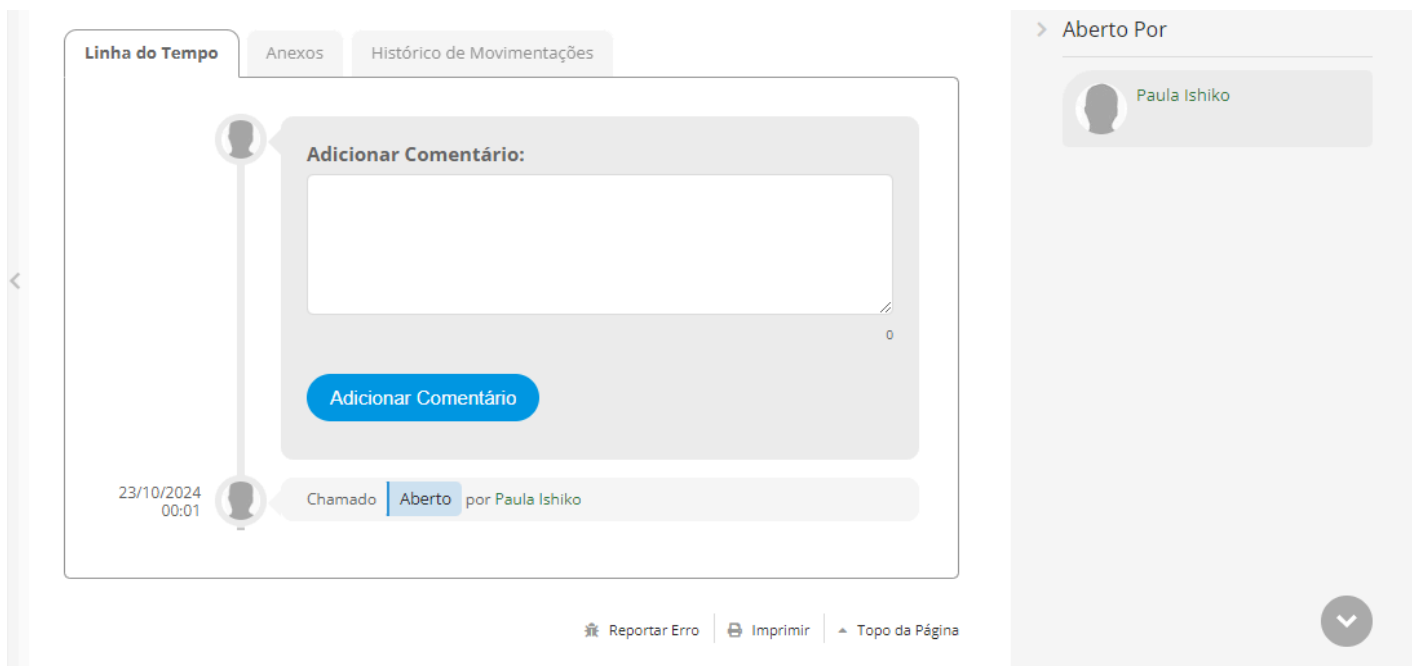
Centro de Atendimento: Central aluno Cáceres/EET- Cáceres

Data Limite: 24/10/2024 01:01 (Faltam 1 dia)

Aberto Por

Paula Ishiko

3.9 Com o chamado aberto, acompanhe o progresso na seção "Linha do Tempo". Esse campo será utilizado pelo atendente para responder ao chamado e informar sobre o andamento da sua solicitação.



Linha do Tempo

Anexos

Histórico de Movimentações

Adicionar Comentário:

Adicionar Comentário

23/10/2024 00:01

Chamado Aberto por Paula Ishiko

Aberto Por

Paula Ishiko

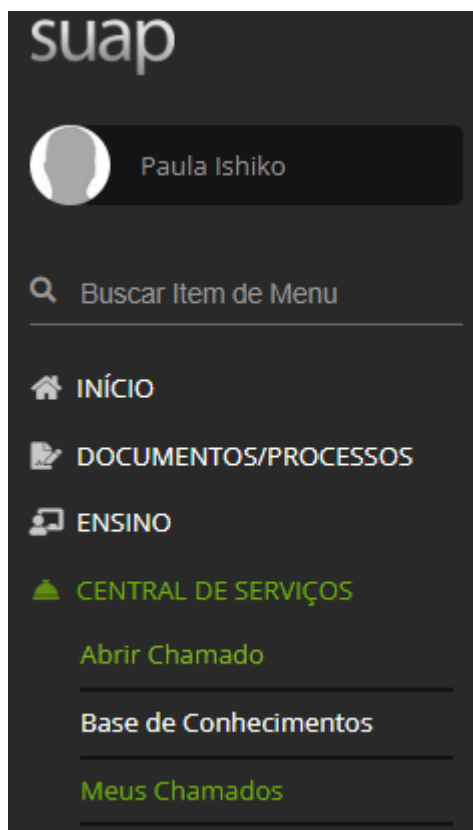
Reportar Erro

Imprimir

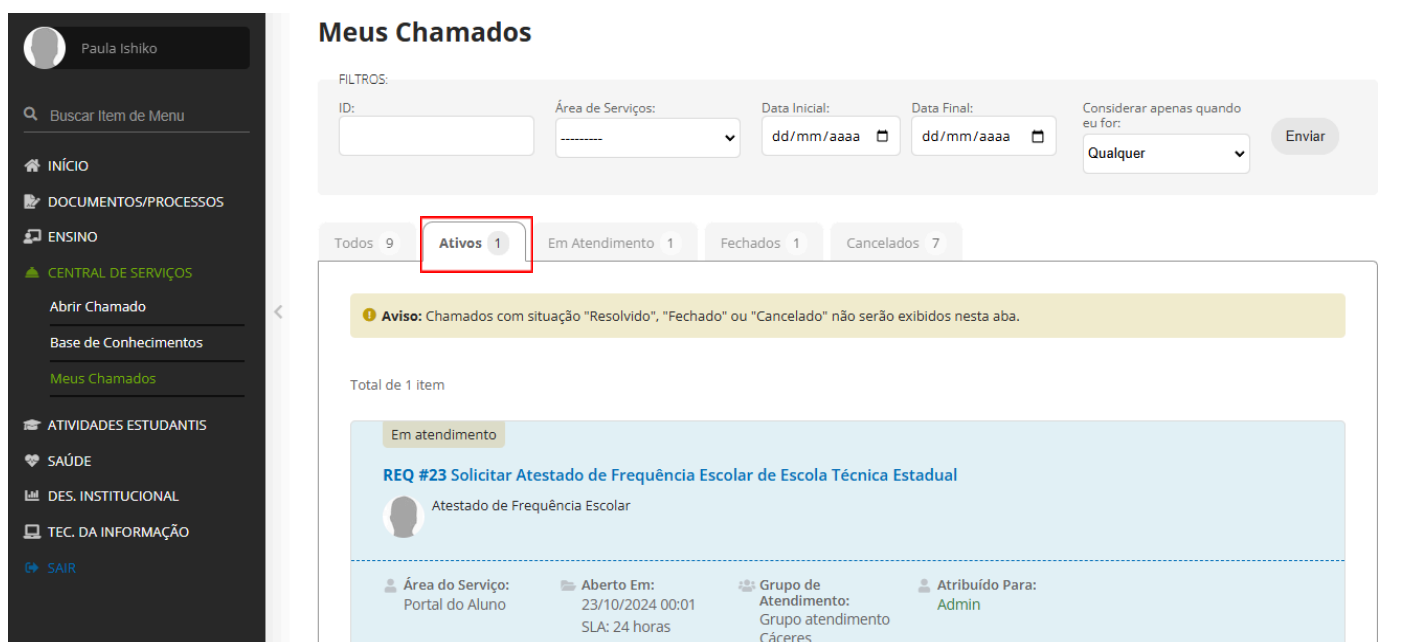
Topo da Página

Acompanhar o chamado

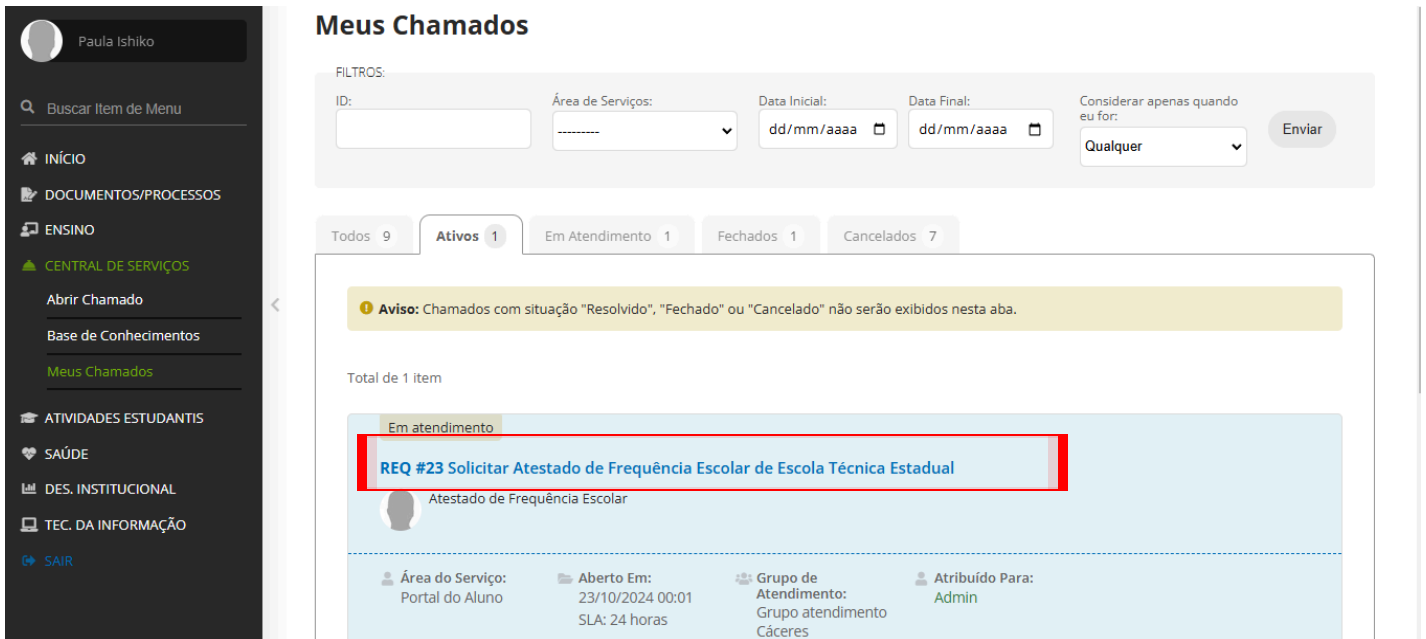
4.1 Para acompanhar o andamento do chamado, vá a CENTRAL DE SERVIÇOS > Meus Chamados



4.2 Em "Meus Chamados", utilize os filtros para visualizar chamados "ativos", e procure pela solicitação que deseja acompanhar.



4.3 Clique no título do chamado.



4.4 A tela do chamado estará disponível e poderá acompanhar o andamento da solicitação no Campo “Linha do Tempo”

